STADT PFUNGSTADT

Antrag zur Anmietung von Veranstaltungsräumen – für Organisationen, Vereine und Unternehmen

1. Antragssteller

Name (Organisation, Verein, Unternehmen)	**Telefonnummer**
Vertreten durch (Nachname, Vorname)	**E-Mail-Adresse**
Geschäftsanschrift	

2. Veranstaltungstermin/e:

3. Auf- und Abbauzeiten:

Aufbau:

Datum:	**Beginn:**
	Ende:

Abbau:

Datum:	**Beginn:**
	Ende:

4. Art und Umfang der Veranstaltung:

Name der Veranstaltung:

Art der Veranstaltung, z. B. Tanzveranstaltung, Versammlung:

Voraussichtliche Personenanzahl:

Wird Eintrittsgeld erhoben: ☐ Ja ☐ Nein

5. Genehmigungen:

Für den Verkauf von Speisen und Getränken, die Veranstaltung von Tombolas, Durchführung von Messen und Märkten, Errichtung von Straßensperrungen, Gebrauch von Feuerwerkskörpern sowie Plakatierungsgenehmigungen und die Durchführung von Brandsicherheitsdiensten u. ä. sind von Ihnen gesondert zu beantragen.
Kontaktieren Sie hierzu bitte buerger-ordnung@pfungstadt.de, Tel. 06157-9880.

6. Veranstaltungsräume:

Grillhütte, Dr.-Horst-Schmidt-Straße 21

☐ Grillhütte inkl. Inventar

Mühlbergheim, Kantstraße 21

☐ Saal ☐ Küche ☐ Theke ☐ Gruppenraum
☐ Übertragungsanlage ☐ Rednerpult

Bürgerheim Eschollbrücken, Freiherr-vom-Stein-Straße 8

☐ Großer Saal (Saal Eschollbrücken) ☐ Küche ☐ Übertragungsanlage
☐ Kleiner Saal (Saal Eich) ☐ Rednerpult

Historisches Rathaus Pfungstadt, Kirchstraße 1

☐ Erdgeschoss (Säulenhalle) ☐ Stellwände, Anzahl:____
☐ Übertragungsanlage ☐ Rednerpult ☐ Klavier

Historisches Rathaus Eschollbrücken, Freitagsgasse 21

☐ Erdgeschoss ☐ Obergeschoss ☐ Mobiliar

Kirchmühle / Tenne (1.OG), Kirchstraße 31

☐ Saal

Ehem. Synagoge, Hillgasse 8

☐ Saal mit Galerie

Leo-Pohl-Halle, Mainstraße 54

☐ Halle

E-Werk, Brunnenstraße 9

☐ Halle

Großsporthalle, Mühlstraße

☐ Halle

Sport– und Kulturhalle, Ringstraße 51-61

☐ Halle ☐ Mobiliar ☐ Bistro ☐ Küche
☐ Mikrofonanlage ☐ Bühnenbeleuchtung ☐ Klavier

Bei Vertragsveränderungen nach Abgabe dieses Formulars wird eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 30,00 € fällig.

Absagen die bis 4 Wochen vor Veranstaltungstermin erfolgen, werden mit 100,00 € Bearbeitungsgebühren berechnet.
Bei Absagen von 7 Tage bis 27 Tage vor Veranstaltungstermin, fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 % des Mietpreises an.
Eine Absage die nach den 7 Tagen vor Veranstaltungstermin erfolgt, wird mit einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100 % des Mietpreises berechnet.

Die Richtigkeit der oben gemachten Angaben wird hiermit bestätigt:

Ort, Datum	Unterschrift

Per Post an:
Magistrat der Stadt Pfungstadt
Gebäudemanagement
Kirchstraße 12-14
64319 Pfungstadt

Per E-Mail an:
vermietung@pfungstadt.de